

福岡トヨ一株式会社

DX戦略2023

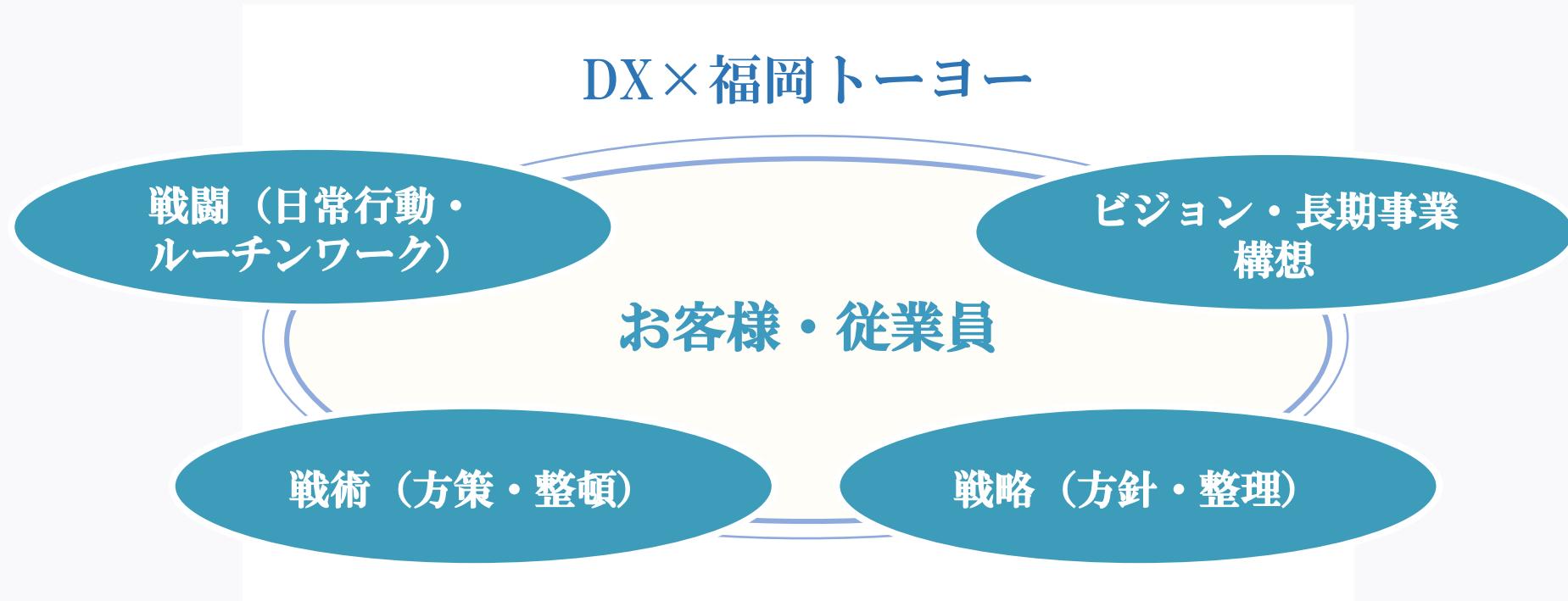




目次

- 01 当社のDX推進における基本方針及び方向性
- 02 DX推進シナリオ（方策）
- 03 DX推進体制 2023現在の体制とDX推進による取り組み
- 04 社内DX戦略事例
- 05 現状を踏まえた課題の把握
- 06 DX推進の進捗を図る指標
- 07 サイバーセキュリティ対策に関する取り組み

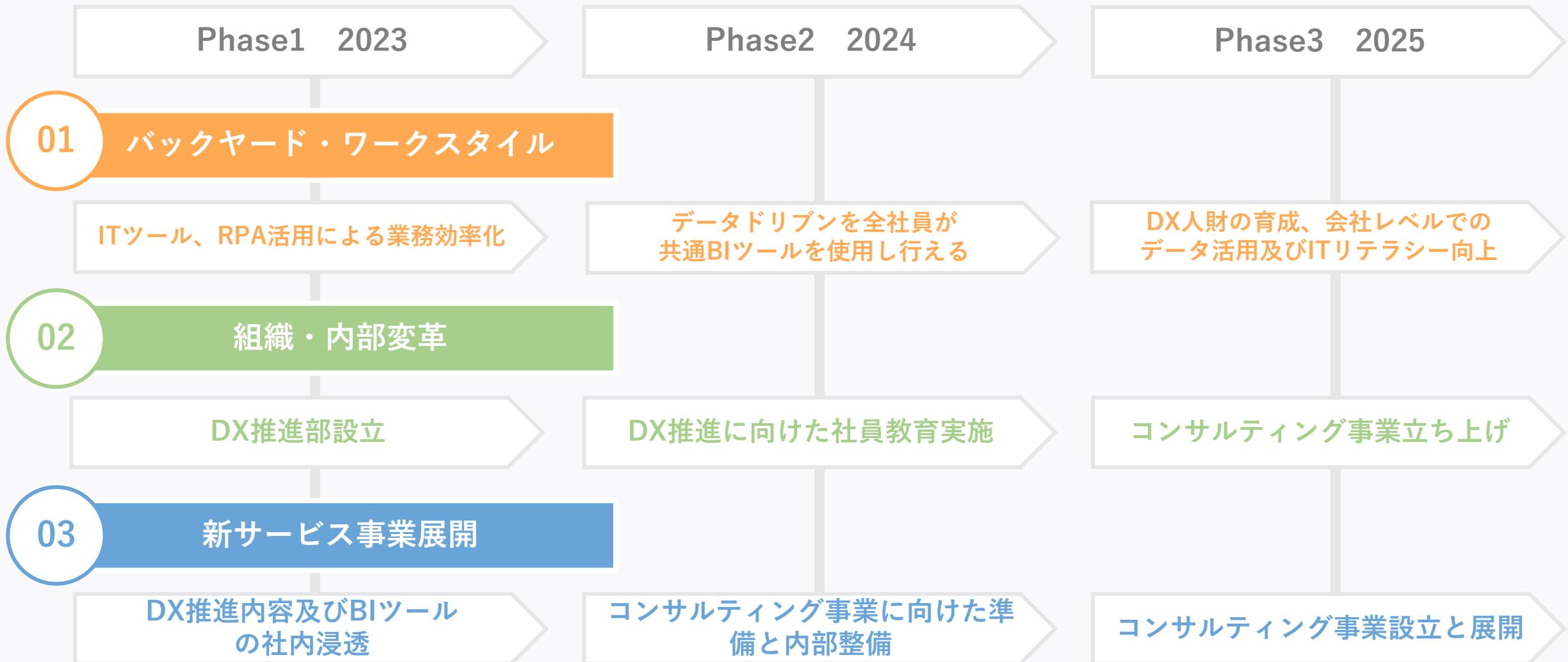
01 当社のDX推進における基本方針及び方向性



バックヤードはデジタルで効率化・最適化、人(お客様や社員)との接点はアナログで、
お客様満足度・従業員満足度の向上を進める。

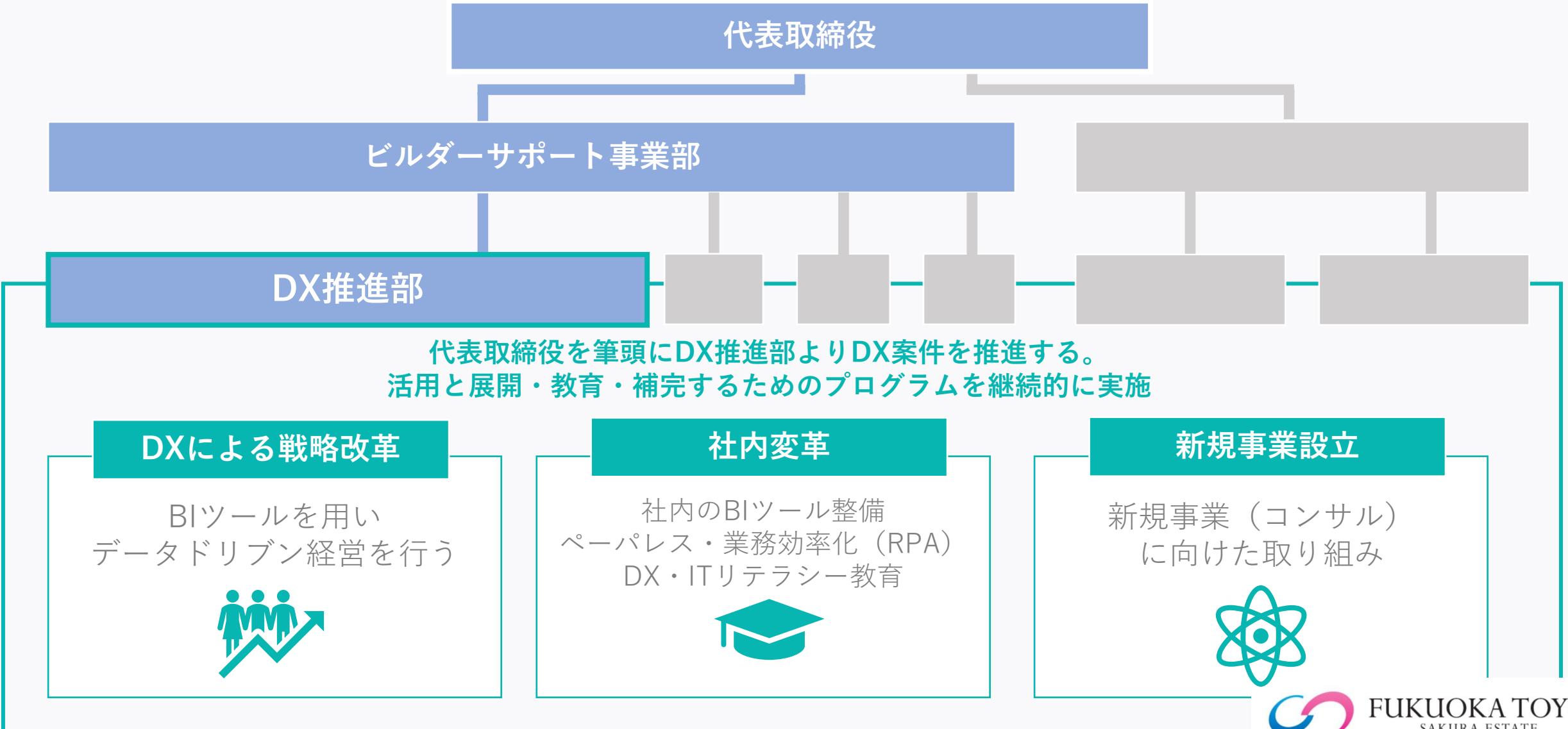
ITを活用しデータドリブンを進め、成果が出てたこと効率が上がったことをマニュアル化、デジタル化、チェックリスト化、横展開化する。
データに基づいた業務改革・人材育成・意識改革を行っていく。

02 DX推進シナリオ（方策） 現在、短期/長期未来（～2023・2024・2025～）のDXにおけるシナリオ構成



03 DX推進体制

2023現在の体制とDX推進による取り組み



04 社内DX戦略事例①

Looker Studio(Google社提供BIツール)



Looker Studioを活用しデータドリブンに基づくアクションを行う

事業部戦略会議資料

会議体及びアセスメントにて
データを基に戦略を立て、チェック
出来るシートを活用



お客様カルテ

お客様の基本情報・価格情報等を
保管、蓄積出来るカルテであり全
社員に共有されてある為平準化へ
繋がる



方針共有点

社内での方針共有を収集し共
有点を可視化及び
チェック出来るシートを活用



FUKUOKA TOYO
SAKURA ESTATE

04 社内DX戦略事例②

ツール導入によるペーパレス化・業務効率化



ツールを導入し情報を保管・蓄積、業務効率化を促進

GENBA Note for Business

リアルタイムで書込内容、資料が共有され、チーム支援・保管、蓄積、情報共有ツールを導入

Before

配送ファイルが25現場分/日
1現場分約20枚
月10,000枚のペーパー

ファイルが紛失、混交し、
正しい情報が確認出来な
い事例有り

ペーパーの為情報の共有
がリアルタイムで出来な
い

After

データ保管の為
0ペーパー

データ保管の為
紛失しない

リアルタイムでの現場と
の共有が可能

月10000枚
のペーパー削減

現場資料等の紛失を
防ぐ

05 現状を踏まえた課題の把握

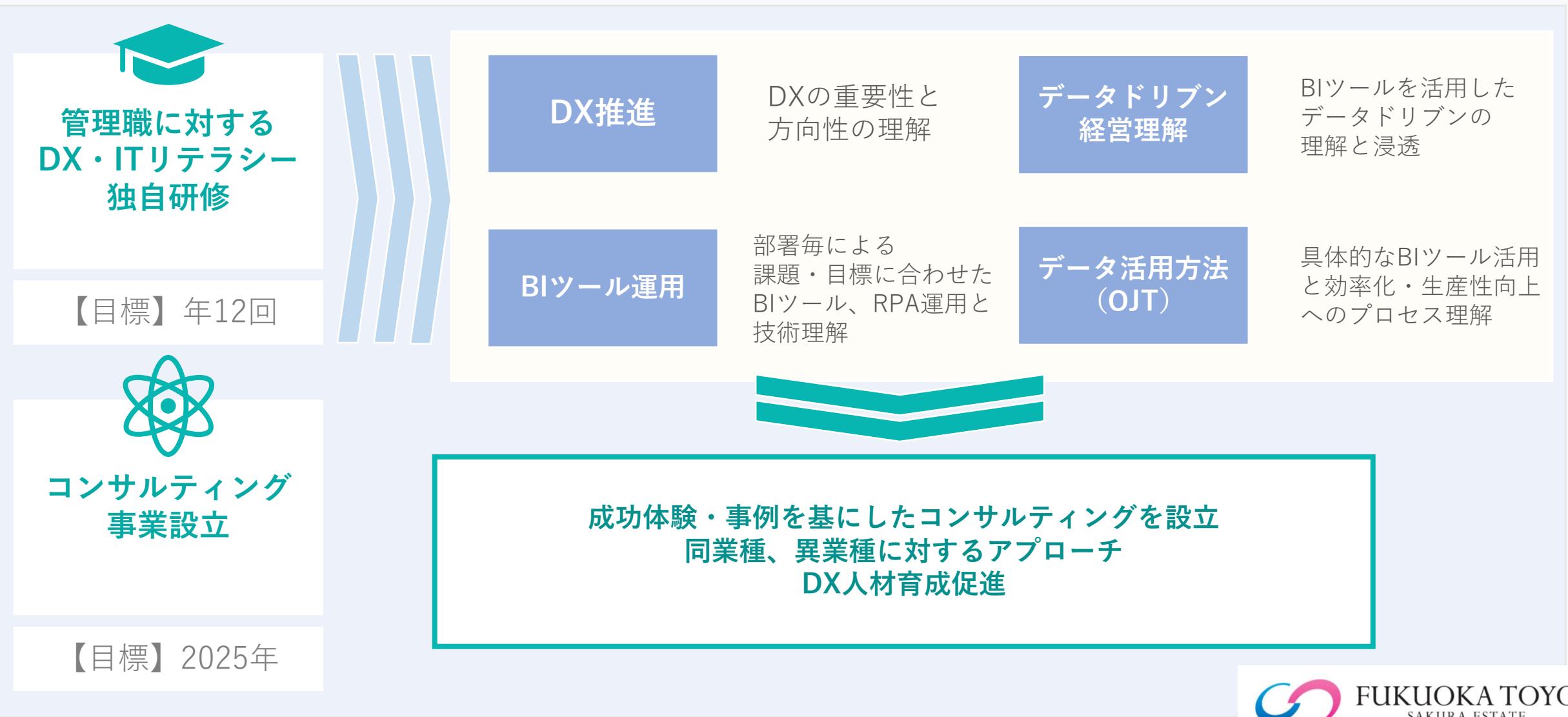
DX推進の為に下表の環境整備・教育を取り組み推進して参ります。

取組内容	Status
全社員に対し、iPad支給	2022実施
BIツールの導入と活用及び展開	2023実施
従業員向けDX・ITリテラシー教育	2023-2024実施予定
RPA導入と活用	2023-2024実施予定
コンサルティング事業（DX推進）設立	2024-2026実施予定



06 DX推進の進捗を図る指標

各戦略に対し下記指標に則り推進します。



07 サイバーセキュリティ対策に関する取り組み

全社員の各PCに対するセキュリティ対策

Webブラウザーを利用した管理画面でクライアント端末とサーバーのセキュリティ対策状況を可視化

毎日 20:00に接続し
アラート対象のPCが無いかどうかチェック

セキュリティ管理者の操作による一元的なセキュリティ管理

感染など重要なアラートは即座にメールで通知が来る仕組み